

**RFP**  
**nr 87/2018**  
(dalej „Postępowanie”)

Szanowni Państwo,

**BGK Nieruchomości S.A.**  
ul. Przeskok 2, 00-032 Warszawa

zwany dalej „Zamawiającym” lub „BGKN”, zwraca się z uprzejmą prośbą o przedstawienie oferty dotyczącej **świadczenia usług z zakresu public relations i komunikacji** z uwzględnieniem poniższych wymagań.

## **1. INFORMACJE O POSTĘPOWANIU**

1. Postępowanie prowadzone jest na podstawie przepisów wewnętrznych Zamawiającego.
2. Niniejsze postępowanie **nie podlega przepisom ustawy Prawo zamówień publicznych** (Dz. U. 2017 poz. 1579, 2018).
3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
4. Zamawiający ma prawo do zamknięcia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny. Oferentom nie przysługują żadne roszczenia z tytułu zamknięcia postępowania.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania zmian lub odwołania warunków zawartych w niniejszym zapytaniu ofertowym. W przypadku wprowadzenia zmian Zamawiający przekaże informację o zmianach wszystkim Oferentom zaproszonym do złożenia oferty. Każda zmiana staje się wiążąca od chwili przekazania informacji o jej dokonaniu.

## **2. OPIS PRZEDMIOTU POSTĘPOWANIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług z zakresu public relations i komunikacji. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określony został w briefie, stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.

## **3. ZASADY POSTĘPOWANIA:**

1. Zamawiający przeprowadzi postępowania **dwuetapowo**.
2. Zamawiający w I etapie oczekuje złożenia **odpowiedzi na niniejsze RFI (oferty wstępnej)** zawierającej:
  - a) prezentację ppp przedstawiającą profil działania i doświadczenie agencji,
  - b) poparty przykładami opis kompetencji, zgodnie z wymaganiami opisanymi w pkt 5 briefu,
  - c) proponowany zespół,
  - d) ofertę cenową.Prezentacja powinna zawierać maksymalnie 14 slajdów.
3. Odpowiedź na RFI będzie podlegała ocenie i będzie podstawą do wyłonienia „short listy” oferentów, do których zostanie wysłane zapytanie ofertowe.
4. Po dokonaniu analizy odpowiedzi na RFI, Zamawiający przewiduje przeprowadzenie spotkań z Wykonawcami. Celem spotkań będzie prezentacja oferty, a także doprecyzowanie oczekiwań Zamawiającego.

5. Po przeprowadzeniu spotkań, Zamawiający wyśle zapytanie ofertowe maksymalnie do 5 Wykonawców, którzy złożą najlepsze oferty i oczekiwał będzie złożenia oferty ostatecznej, która podlegała będzie ocenie zgodnie z Rozdziałem 4 poniżej.

#### **4. KRYTERIA OCENY OFERT**

Oceniając odpowiedzi na niniejsze RFI, Zamawiający będzie kierował się kryterium jakościowym i będzie oceniał przygotowaną przez Oferenta prezentację, o której mowa w Rozdziale 3 pkt 2 powyżej.

Kryteria oceny ofert finalnych zostaną określone w zapytaniu ofertowym, które zostanie skierowane do wykonawców wybranych po I etapie.

#### **5. ZASADY SKŁADANIA ODPOWIEDZI NA RFI (OFERT WSTĘPNYCH)**

1. Odpowiedź na niniejsze RFI (ofertę wstępną) należy złożyć do dnia **10.04.2018** do godziny **13.00**.
2. Zamawiający nie narzuca formy składanej oferty. Musi ona jednak zawierać elementy opisane w niniejszym zapytaniu.
3. Oferta może być złożona w formie elektronicznej drogą e-mail na adres: [przetargi@bgkn.pl](mailto:przetargi@bgkn.pl).
4. Oferta ostateczna powinna być podpisana przez umocowanego/ych prawnie przedstawiciela/i Oferenta, upoważnionego/ych do podejmowania zobowiązań w jego imieniu, zgodnie z wpisem do reprezentacji w stosownym dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub z udzielonym pełnomocnictwem.
5. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i przedłożeniem swojej oferty. Zamawiający w żadnym wypadku nie odpowiada i nie może być pociągnięty do odpowiedzialności z tytułu tych kosztów, niezależnie od przebiegu czy wyniku postępowania ofertowego.

#### **6. DANE KONTAKTOWE KUPCA ODPOWIEDZIALNEGO ZA POSTĘPOWANIE**

1. Osobą uprawnioną ze strony Zamawiającego do kontaktu z Oferentami jest **Pani Aleksandra Ściborowska** tel. **501 790 487** w godz. **9.00. – 16.00** (pn. – pt.).

#### **7. INFORMACJA O MOŻLIWOŚCI LUB BRAKU MOŻLIWOŚCI POLEGANIA NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**

1. Oferent nie może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

#### **8. PODWYKONAWCY**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia części zamówienia do wykonania przez podwykonawców.

#### **9. POUFNOŚĆ INFORMACJI**

Zamawiający i Oferent zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich poufnych informacji uzyskanych w postępowaniu przetargowym oraz w trakcie realizacji zlecenia. Informacje te nie mogą być ujawnione osobom trzecim.

#### **10. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY I FORMA JEGO WNIESIENIA**

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Z poważaniem  
*Aleksandra Ściborowska*