

## ZAPYTANIE OFERTOWE

nr 150/2018

Szanowni Państwo,

**BGK Nieruchomości S.A.**

ul. Przeskok 2, 00-032 Warszawa

zwana dalej „Zamawiającym”, zwraca się z uprzejmą prośbą o przedstawienie oferty dotyczącej dostawy mebli biurowych zgodnie z opisem w Rozdziale 2 niniejszego Zapytania (dalej „Postępowanie zakupowe” lub „Postępowanie”),

z uwzględnieniem poniższych wymagań.

### **1. ROZDZIAŁ 1 - INFORMACJE O POSTĘPOWANIU ZAKUPOWYM**

1. Postępowanie prowadzone jest na podstawie przepisów wewnętrznych Zamawiającego.
2. Niniejsze Postępowanie nie podlega przepisom ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2017 poz. 1579, 2018).
3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Wszelkie oświadczenia, zawiadomienia i inne dokumenty należy składać w Postępowaniu w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. Umowa zostanie sporządzona w języku polskim.
4. Zamawiający ma prawo do zamknięcia Postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny. Oferentom nie przysługują żadne roszczenia z tytułu zamknięcia Postępowania.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania zmian lub odwołania warunków zawartych w niniejszym Zapytaniu ofertowym. W przypadku wprowadzenia zmian Zamawiający przekaze informację o zmianach wszystkim Oferentom zaproszonym do złożenia oferty. Każda zmiana staje się wiążąca od chwili przekazania informacji o jej dokonaniu.
6. Oferent, którego oferta zostanie wybrana w Postępowaniu, jest zobowiązany do podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, zgodnie z przekazanym przez Zamawiającego odpowiednio Wzorem Umowy albo Istotnymi postanowieniami umowy, w miejscu i terminie

wyznaczonym przez Zamawiającego, pod rygorem utraty wadium (jeśli było wymagane), lub też – akceptacji Zamówienia.

7. O udzielenie zamówienia Oferenci mogą się ubiegać wspólnie. Wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia Oferenci ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w Postępowaniu, albo reprezentowania w Postępowaniu i zawarcia umowy. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony (zakres umocowania).
8. Do Oferentów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia stosuje się odpowiednio postanowienia dotyczące Oferenta.

## 2. ROZDZIAŁ 2 - OPIS PRZEDMIOTU ZAKUPU

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa:

a) w pierwszej kolejności („Zamówienie podstawowe”)

	Lp.	Opis	Liczba sztuk
Część pierwsza	1.	Biurko proste 160x80x76 – pracownicze, blat grubości 25 mm – kolor biały mat U 1027 PFLEIDERER nogi profil 40x40mm – kolor grafit mat U 1290 PFLEIDERER - regulacja wysokości biurka do 15mm - przelotka kablowa – metalik - zapinki kablowe mocowane pod blatem	15
	2.	Kontener z szufladami 45x60x60, na kółkach, korpus i fronty gr. 18 mm - korpus płyta kolor grafit mat U 1290 PFLEIDERER - fronty szuflad kolor biały mat U 1027 PFLEIDERER - uchwyt metalowy alu - szuflady płytowe na prowadnicach kulkowych - kontener zamykany zamkiem centralnym - w pierwszej szufladzie- organizier – piórnik	35
	3.	Ścianka przymocowana do biurka, oddzielająca przestrzeń – płyta kolor biały 160x60x2 z częścią tapicerowaną z możliwością przypinania w kolorze szarym o wymiarach 150x40x2	14
Część druga	4.	fotel pracowniczy Xenon Net 101SLF P58U, siatka czarna EV-11	15
	5.	krzesło konferencyjne SUN V2P chrom, siedzisko EV1 – czarne oparcie, czarny zagłówek	4
Część trzecia	6.	Szafa aktowa wysoka – zamykana 80x40x202 cm - płyta melaminowana gr. 18 mm - korpusy płyta melaminowana kolor grafit mat U 1290 PFLEIDERER - fronty płyta melaminowana kolor biały mat U 1027 PFLEIDERER - krawędzie oklejone PVC gr. 2 mm klejone na gorąco dopasowane kolorystycznie - zawiasy Haffele - szafa na nóżkach kwadratowych regulowanych - plecy pełne płyta melaminowana gr.18 mm - zamek patentowy - uchwyty aluminiowe	9
	7.	5. Szafa aktowa niska – zamykana 80x40x120 cm - płyta melaminowana gr. 18 mm - korpusy płyta	4

		melaminowana kolor grafit mat U 1290 PFLEIDERER - fronty płyta melaminowana kolor biały mat U 1027 PFLEIDERER - krawędzie oklejone PVC gr. 2 mm klejone na gorące dopasowane kolorystycznie - zawiasy Hafele - plecy pełne płyta melaminowana gr.18 mm - uchwyty aluminiowe	
--	--	---	--

b) za odrębnym, pisemnym Zamówieniem wykonawczym Zamawiającego – dodatkowo („Zamówienie opcjonalne”):

	Lp.	Opis	Liczba sztuk
Część pierwsza	1.	Biurko proste 160x80x76 – pracownicze, blat grubości 25 mm – kolor biały mat U 1027 PFLEIDERER nogi profil 40x40mm – kolor grafit mat U 1290 PFLEIDERER - regulacja wysokości biurka do 15mm - przelotka kablowa – metalik - zapinki kablowe mocowane pod blatem	61
	2.	Kontener z szufladami 45x60x60, na kółkach, korpus i fronty gr. 18 mm - korpus płyta kolor grafit mat U 1290 PFLEIDERER - fronty szuflad kolor biały mat U 1027 PFLEIDERER - uchwyt metalowy alu - szuflady płytowe na prowadnicach kulkowych - kontener zamykany zamkiem centralnym - w pierwszej szufladzie- organizier – piórnik	61
	3.	Ścianka przymocowana do biurka, oddzielająca przestrzeń – płyta kolor biały 160x60x2 z częścią tapicerowaną z możliwością przypinania w kolorze szarym o wymiarach 150x40x2	30
	4.	Stół do sali konferencyjnej o rozmiarach 160 x 80 cm wysokość 76 cm, blat grubości 25 mm z płyty melaminowanej koloru biały mat – U 1027 PFLEIDERER, nóżki metalowe, malowane proszkowo, koloru grafit mat – U 1290 PFLEIDERER	4
Część druga	5.	fotel pracowniczy Xenon Net 101SLF P58U, siatka czarna EV-11	61
	6.	krzesło konferencyjne SUN V2P chrom, siedzisko EV1 – czarne oparcie, czarny zagłówek	24
Część trzecia	7.	Szafa aktowa wysoka – zamykana 80x40x202 cm - płyta melaminowana gr. 18 mm - korpusy płyta melaminowana kolor grafit mat U 1290 PFLEIDERER - fronty płyta melaminowana kolor biały mat U 1027 PFLEIDERER - krawędzie oklejone PVC gr. 2 mm klejone na gorące dopasowane kolorystycznie - zawiasy Hafele - szafa na nóżkach kwadratowych regulowanych - plecy pełne płyta melaminowana gr.18 mm - zamek patentowy - uchwyty aluminiowe	20

2. Zamawiający ~~nie dopuszcza~~/dopuszcza składanie ofert częściowych. Oferent może złożyć oferty na jedną, dwie lub wszystkie trzy części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga realizacji przedmiotu Zamówienia początkowego w ciągu 14 dni od daty zlecenia oraz przedmiotu Zamówienia opcjonalnego (w całości lub w części – zgodnie z pisemnym „Zamówieniem wykonawczym”) w ciągu 30 dni od daty „Zamówienia wykonawczego”.
4. Zamawiający zachowa prawo do skorzystania z Zamówienia opcjonalnego (tj. zakupu wyspecyfikowanych w pkt. 1 lit. b) powyżej mebli po cenach zaproponowanych przez oferenta w ramach niniejszego Postępowania) w terminie do 31.12.2018 – lub do wyczerpania limitu liczbowego określonego w pkt. 1 lit. b) powyżej, zależnie co nastąpi wcześniej.
5. Zamawiający wymaga, aby zaoferowane meble były fabrycznie nowe i kompletne oraz cechowały się wysoką jakością wykonania.
6. Poszczególne rodzaje mebli muszą być wykonane z materiałów dopuszczonych do obrotu na terenie Polski (płyty meblowe, wsporniki, tkaniny tapicerskie, okucia i inne) tj. posiadających znak CE, albo deklarację zgodności ze znakiem CE wystawioną przez producenta oraz być zgodne z obowiązującymi normami PN-EN dotyczącymi mebli w zakresie:
  - 1) trudnozapałności i nie wydzielania toksycznych produktów rozkładu i spalania materiałów, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury w sprawie warunków jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. Nr 75 poz. 690 z 2002r. z późn. zmianami) i normami polskimi lub europejskimi, (dla krzesel, foteli tapicerowanych – EN-1021-1:2:2007- tłący papieros, zapałka, PN-B-02855:1988 i PN-B-02855:1988 - badanie toksyczności produktów rozkładu i spalania),
  - 2) wytrzymałości i stabilności konstrukcji mebli (dla wagi min. 120 kg) – zgodnie z normami polskimi lub europejskimi (dla krzesel, mebli i foteli EN 1335:1:2:3),
  - 3) wymaganej odporności na ścieranie materiałów tapicerskich - zgodnie z normami polskimi lub europejskimi (wytrzymałość na ścieranie  $\geq 100.000$  cykli w skali Martindale’a, - dla krzesel, mebli i foteli tapicerowanych EN ISO 12947-2 ),
  - 4) wymaganej higieniczności materiałów użytych do wyrobu mebli w budynkach użyteczności publicznej, zgodnie z normami polskimi lub europejskimi (atest dla stołów, stolików - wymagana klasa higieniczności E-1)
7. Zamawiający wymaga gwarancji:
  - 1) na meble wyspecyfikowane w części pierwszej i trzeciej tabeli powyżej: 3 lata;
  - 2) na meble wyspecyfikowane w części drugiej tabeli powyżej: 5 lat.
8. Gwarancja powinna zostać zawarta w opisie faktury lub dołączona do dostawy mebli jako oddzielna karta gwarancyjna.

### **3. ROZDZIAŁ 3 - TERMIN REALIZACJI ZAKUPU**

1. Termin realizacji Zamówienia początkowego ustanawia się w ciągu 14 dni od daty pisemnego zlecenia, Zamówienia opcjonalnego – w ciągu 30 dni od daty pisemnego „Zamówienia wykonawczego”.
2. Miejsce realizacji umowy: Warszawa, ul. Przeskok 2, 00-032.

#### **4. ROZDZIAŁ 4 - WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYMAGANE DOKUMENTY NA POTWIERDZENIE SPEŁNIANIA WARUNKÓW**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Oferenci, którzy zostali zaproszeni do złożenia oferty.
2. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Oferenci, którzy nie zostaną wykluczeni z Postępowania. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykluczenia z Postępowania Oferenta w następujących okolicznościach:
  - 1) został wpisany na listę niedozwolonych Oferentów, stosownie do § 6 Procedury dokonywania zakupów przez BGK Nieruchomości S.A. („Procedura”),
  - 2) nie złożył wymaganych dokumentów, oświadczeń lub nie spełnili innych wymagań określonych w Zapytaniu ofertowym i nie uzupełnili lub nie wyjaśnili na wezwanie Zamawiającego dokumentów w wymaganym terminie,
  - 3) złożył nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego Postępowania zakupowego,
  - 4) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem Postępowania zakupowego (z wyłączeniem czynności wykonywanych podczas RFI) lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych Oferentów w Postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji,
  - 5) nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą, jeżeli wadium było wymagane.

W przypadku Oferentów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia powyższe zastrzeżenie dotyczy każdego z Oferentów z osobna. Zaistnienie ww. przesłanki w stosunku do jednego z Oferentów wspólnie ubiegających się o zamówienia skutkuje wykluczeniem wszystkich (całego konsorcjum).

3. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku, gdy:
  - 1) jest ona niezgodna z wymaganym przez Zamawiającego opisem przedmiotu zamówienia,
  - 2) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
  - 3) zawiera ona błędy w obliczeniu ceny, których nie można poprawić zgodnie z § 11 Procedury,
  - 4) Oferent w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie wyraził zgody na poprawienie omyłki polegającej na niezgodności treści oferty z wymaganiami Zamawiającego,
  - 5) została ona złożona po terminie,
  - 6) została złożona przez Oferenta niezaproszonego do składania ofert,
  - 7) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa Zamawiającego.
4. Jeśli w ofercie występują wątpliwości lub braki formalne lub w przypadku potrzeby wyjaśnienia wątpliwości co do zakresu merytorycznego złożonej oferty, Zamawiający ma prawo wezwania Oferenta do uzupełnienia lub złożenia wyjaśnień lub dokumentów w wyznaczonym terminie.
5. Zamawiający powiadomi Oferenta o odrzuceniu jego oferty.

## 5. ROZDZIAŁ 5 - KRYTERIA OCENY OFERT

1. Kryteria oceny ofert (dla każdej z czterech części zamówienia oddzielnie):

Kryteria oceny ofert:
cena – 100%

2. W przypadku braku możliwości wybrania oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert będzie przedstawiało taki sam bilans ww. kryteriów oceny, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

## 6. ROZDZIAŁ 6 – ZASADY SKŁADANIA OFERT I PRZEKAZANIA HASŁA DO CZĘŚCI HANDLOWEJ OFERTY

1. Oferty należy złożyć do dnia 04.06.2018r. w formie/miejscu o których mowa w ust. 3 poniżej.
2. Oferent pozostaje związany ofertą przez 30 dni, licząc od dnia upływu terminu składania ofert określonego w ust. 1.
3. Oferta może być złożona w formie elektronicznej drogą e-mail (w postaci skanu podpisanych dokumentów) na adres: [przetargi@bgkn.pl](mailto:przetargi@bgkn.pl)
4. W przypadku składania oferty w formie elektronicznej część handlowa powinna być zabezpieczona hasłem. Oferent przesyła hasło do części handlowej oferty niezwłocznie po terminie złożenia ofert wskazanym w ust. 1 na adres: [jacek.kobus@bgkn.pl](mailto:jacek.kobus@bgkn.pl)
5. Oferta powinna zostać złożona zgodnie z formularzem, stanowiącym **Załącznik nr 1** do niniejszego Zapytania ofertowego oraz powinna zawierać:

- 1) oświadczenie Oferenta o:

- a) braku otwarcia w stosunku do Oferenta likwidacji, braku w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym przewidzienia zaspokojenie wierzycieli przez likwidację majątku Oferenta lub nie zasądzeniu przez sąd likwidacji majątku Oferenta w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. poz. 978, z późn. zm.), braku ogłoszenia upadłości, z wyjątkiem Oferenta, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz.U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.),
- b) przyjęciu terminu związania ofertą,
- c) numerze konta bankowego dla potrzeb zwrotu wadium (w pieniądzu, jeśli było wymagane),

- 2) dokument rejestrowy, w szczególności w celu wykazania umocowania osób podpisujących ofertę do reprezentacji Oferenta. Jeżeli ofertę podpisują inne osoby niż wskazane w dokumencie rejestrowym, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo (oryginał lub notarialny odpis).
- 3) pełnomocnictwo (oryginał lub notarialny odpis), o którym mowa w pkt 1 ust. 7 Zapytania ofertowego, w przypadku Oferentów wspólnie ubiegających się o zamówienie.

6. Oferta handlowa powinna zawierać:

- 1) Formularz cenowy, zgodnie z **Załącznikiem nr 1 do Zapytania ofertowego**.

7. Oferta powinna być podpisana przez umocowanego/ych prawnie przedstawiciela/i Oferenta, upoważnionego/ych do podejmowania zobowiązań w jego imieniu, zgodnie z wpisem do reprezentacji w stosownym dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub z udzielonym pełnomocnictwem. W przypadku Oferentów wspólnie ubiegających się o zamówienie oferta musi być podpisana przez każdego z Oferentów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub ustanowionego pełnomocnika.
8. Oferent może złożyć wyłącznie jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Oferenta.
9. Zamawiający dopuszcza / ~~nie dopuszcza~~ możliwości składania ofert częściowych lub wariantowych.
10. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i przedłożeniem swojej oferty. Zamawiający w żadnym wypadku nie odpowiada i nie może być pociągnięty do odpowiedzialności z tytułu tych kosztów, niezależnie od przebiegu czy wyniku Postępowania.

## **7. ROZDZIAŁ 7 – WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Zamawiający nie przewiduje/~~przewiduje~~ możliwości udzielenia zaliczki na poczet realizacji przedmiotu niniejszego Zapytania ofertowego.
2. Wynagrodzenie za wykonanie prac będzie płatne na podstawie faktury, wystawionej zgodnie z obowiązującymi przepisami, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie 30 dni od daty dostawy mebli.
3. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

## **8. ROZDZIAŁ 8 – DANE KONTAKTOWE KUPCA ODPOWIEDZIALNEGO ZA POSTĘPOWANIE**

1. Osobą uprawnioną ze strony Zamawiającego do kontaktu z Oferentami jest Pan Jacek Kobus, e-mail: [jacek.kobus@bgkn.pl](mailto:jacek.kobus@bgkn.pl), tel. 500 052 531 lub, pod jego nieobecność, Pani Agnieszka Bolc, e-mail: [agnieszka.bolc@bgkn.pl](mailto:agnieszka.bolc@bgkn.pl), tel. 515 468 374 w godz. 8.00 – 16.00 (pn. – pt.).

## **9. ROZDZIAŁ 9 – PODWYKONAWCY**

1. Zamawiający dopuszcza/~~nie dopuszcza~~ możliwość/ci powierzenia części zamówienia do wykonania przez podwykonawców.
2. Jeżeli Oferent zamierza korzystać z podwykonawców zobowiązany jest do wskazania:
  - a) listy podwykonawców (zawierającej nazwę podwykonawców),
  - b) zakresu prac podzlecanych podwykonawcom.
3. Oferent odpowiada za działania i zaniechania swoich Podwykonawców w takim samym zakresie jak za własne działania i zaniechania.

## **10. ROZDZIAŁ 10 – POUFNOŚĆ INFORMACJI**

Zamawiający i Oferent zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich poufnych informacji uzyskanych w Postępowaniu oraz w trakcie realizacji zamówienia. Informacje te nie mogą być ujawnione osobom trzecim.

## **11. ROZDZIAŁ 11 – ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY I FORMA JEGO WNIESIENIA**

1. Zamawiający ~~wymaga~~/nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

## **12. ROZDZIAŁ 12 – ZAŁĄCZNIKI**

Integralną część niniejszego Zapytania ofertowego stanowią poniższe Załączniki:

- 1) **Załącznik nr 1** – Formularz oferty,

Z poważaniem

Jacek Kobus



## FORMULARZ OFERTY

.....

(pieczęć Oferenta)

**BGK Nieruchomości S.A.**

**ul. Przeskok 2, 00-032 Warszawa**

W odpowiedzi na Zapytanie ofertowe dotyczące postępowania pn. „dostawa mebli biurowych” (dalej „Postępowanie”), nr 150/2018

My niżej podpisani:

.....

.....

działając w imieniu i na rzecz:

.....

.....

*(nazwa (firma) i dokładny adres Oferenta/Oferentów)*

*(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy i dokładne adresy wszystkich podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)*

Imię i nazwisko osoby wyznaczonej do kontaktu z Zamawiającym: .....

Tel. .... fax..... e-mail: .....

oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie i na zasadach szczegółowo określonych w Zapytaniu ofertowym dot. Postępowania.

Nadto oświadczamy, że:

- 1) zapoznaliśmy się z Zapytaniem ofertowym dot. Postępowania i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami Postępowania,
- 2) jesteśmy związani ofertą przez okres wskazany przez Zamawiającego w Zapytaniu ofertowym,
- 3) zdobyliśmy informacje konieczne do właściwego wykonania zamówienia oraz zapoznaliśmy się z materiałami źródłowymi,

- 4) mamy niezbędną wiedzę, doświadczenie, potencjał ekonomiczny, finansowy i techniczny oraz osoby zdolne do wykonania zamówienia,
- 5) jesteśmy uprawnieni do występowania w obrocie prawnym zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- 6) wobec reprezentowanego przez ze mnie/nas podmiotu nie zaistniała żadna ze wskazanych poniżej okoliczności, tj.:

w stosunku do Oferenta otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację majątku Oferenta lub sąd zarządził likwidację majątku Oferenta w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Oferenta, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz.U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.),

Jeśli zaistniała któraś z wymienionych w niniejszym pkt przesłanek, Oferent zobowiązany jest wykreślić treść niniejszego pkt i wskazać w uwagach poniżej, która przesłanka zachodzi wobec niego.

Uwagi: .....

- 7) zwrotu wadium w pieniądzu (jeśli było wymagane) należy dokonać na numer rachunku bankowego ..... w banku: .....
- 8) pełnomocnikiem Oferentów wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia dla potrzeb Postępowania jest: .....

*(wypełniają jedynie Oferenci składający wspólną ofertę)*

zgodnie z wymogami określonymi w Zapytaniu ofertowym, oferujemy cenę zgodnie z wypełnioną poniżej tabelą cenową:

Zamówienie podstawowe:

**netto:** ..... zł  
słownie netto: .....  
**podatek VAT .....% tj.** ..... zł  
**brutto:** ..... zł  
słownie brutto: .....

Zamówienie opcjonalne:

**netto:** ..... zł  
słownie netto: .....  
**podatek VAT .....% tj.** ..... zł  
**brutto:** ..... zł  
słownie brutto: .....

Tabela cenowa:

	Lp.	Opis	Liczba sztuk	Cena netto za 1 sztukę	Cena brutto za 1 sztukę
Część pierwsza	1.	Biurko proste 160x80x76 – pracownicze, blat grubości 25 mm – kolor biały mat U 1027 PFLEIDERER nogi profil 40x40mm – kolor grafit mat U 1290 PFLEIDERER - regulacja wysokości biurka do 15mm - przelotka kablowa – metalik - zapinki kablowe mocowane pod blatem	15 + 61		
	2.	Kontener z szufladami 45x60x60, na kółkach, korpus i fronty gr. 18 mm - korpus płyta kolor grafit mat U 1290 PFLEIDERER - fronty szuflad kolor biały mat U 1027 PFLEIDERER - uchwyt metalowy alu - szuflady płytowe na prowadnicach kulkowych - kontener zamykany zamkiem centralnym - w pierwszej szufladzie-organizer – piórnik	35 + 61		
	3.	Ścianka przymocowana do biurka, oddzielająca przestrzeń – płyta kolor biały 160x60x2 z częścią tapicerowaną z możliwością przypinania w kolorze szarym o wymiarach 150x40x2	14 + 30		
	4.	Stół do sali konferencyjnej o rozmiarach 160 x 80 cm wysokość 76 cm, blat grubości 25 mm z płyty melaminowanej koloru biały mat – U 1027 PFLEIDERER, nóżki metalowe, malowane proszkowo, koloru grafit mat – U 1290 PFLEIDERER	0 + 4		

Część druga	5.	fotel pracowniczy Xenon Net 101SLF P58U, siatka czarna EV-11	15 + 61		
	6.	krzesło konferencyjne SUN V2P chrom, siedzisko EV1 – czarne oparcie, czarny zagłówek	4 + 24		
Część trzecia	7.	Szafa aktowa wysoka – zamykana 80x40x202 cm - płyta melaminowana gr. 18 mm - korpusy płyta melaminowana kolor grafit mat U 1290 PFLEIDERER - fronty płyta melaminowana kolor biały mat U 1027 PFLEIDERER - krawędzie oklejone PVC gr. 2 mm klejone na gorące dopasowane kolorystycznie - zawiasy Hafele - szafa na nóżkach kwadratowych regulowanych - plecy pełne płyta melaminowana gr.18 mm - zamek patentowy - uchwyty aluminiowe	9 + 20		
	8.	5. Szafa aktowa niska – zamykana 80x40x120 cm - płyta melaminowana gr. 18 mm - korpusy płyta melaminowana kolor grafit mat U 1290 PFLEIDERER - fronty płyta melaminowana kolor biały mat U 1027 PFLEIDERER - krawędzie oklejone PVC gr. 2 mm klejone na gorące dopasowane kolorystycznie - zawiasy Hafele - plecy pełne płyta melaminowana gr.18 mm - uchwyty alu	4 + 0		

*Kwoty należy podać w złotych polskich, do dwóch miejsc po przecinku, zaokrąglając zgodnie z zasadami rachunkowymi.*

**ZAŁĄCZNIKAMI do niniejszej oferty są:**

- 1) .....
- 2) .....

- 3) .....
- 4) .....
- 5) .....
- 6) .....

Oferta zawiera \_\_\_\_\_ ponumerowanych stron.

\_\_\_\_\_ dn. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*/pieczęć Oferenta/*

\_\_\_\_\_  
*/czytelny podpis i pieczęć osoby umocowanej  
do dokonywania czynności w imieniu Oferenta/*